



Protokoll
Ordentliche Mitgliederversammlung (Jahreshauptversammlung)
Bramstedter Turnerschaft von 1861 e.V.
am 03. September 2021
im Kaisersaal

- Anlg.: A. Einladung und zugleich Tagesordnung
B. Teilnehmerliste
C. Kassenprüfbericht 2020
D. Ehrungen

00. Organisatorische Vorbemerkungen

Anwesende Mitglieder: 45

Stimmberechtigte Mitglieder: 41

Die ausgefüllte Teilnehmerliste wird in der BT-Geschäftsstelle im Original archiviert und kann durch BT-Mitglieder auf Verlangen dort eingesehen werden; → siehe auch Anlage B.

Beginn der Versammlung: 19:20h

Ende der Veranstaltung: 21:42h

Leitung der Veranstaltung: 1. Stellv. Vorsitzende der BT, Herr Thilo Jeske

Nach Abschluss der Wahlen:

Thilo Jeske als 1. Vorsitzender

01. Eröffnung

Der erste stellvertretende Vorsitzende der BT, Herr **Thilo Jeske**, **eröffnet die ordentliche BT-Mitgliederversammlung** und freut sich über die doch gute Teilnahme bei inzwischen etwas entspannterer Lage bei der CORONA-Pandemie.

Thilo Jeske freut sich darüber, dass das sportliche und musikalische Leben der BT wieder „volle Fahrt“ aufgenommen hat und zeigt dazu eine Videosequenz mit Aktivitäten einiger BT-Abteilungen in den letzten Wochen.

01.1. Begrüßung

Thilo Jeske begrüßt:

- Uwe-Jens Kahl, Matthias Ahrens, Uwe Dibbern und Bernd Käselau als Ehrenmitglieder der BT,
- Arnold Helmcke als Stellvertretender Bürgermeister und Laudator für die anstehenden Ehrungen,
- Swantje Maaß als Sport- und Kulturbeauftragte der Stadt Bad Bramstedt,
- Michael Gehringer als Vertreter des Kreissportverbandes Segeberg,
- Als Vertreter:in der Parteien in Bad Bramstedt: Merle-Marie Lauff und Jonas Hövermann (CDU), Bodo Clausen (SPD, Joachim Behm und Henning Schumacher (FDP) sowie
- Frau Kruse als Vertreterin der Presse.

Am Beispiel der Abteilung „American Football“ zeigt Thilo Jeske auf, mit wieviel Eigeninitiative und Freude zum Sport in der BT das Vereinsleben aufrechterhalten wurde und zunehmend wieder sehr aktiv gelebt wird.

Als Protokollführer für diese BT-Mitgliederversammlung hat sich Michel Kasbohm bereit erklärt.

01.2. Feststellen Beschlussfähigkeit

Thilo Jeske stellt fest, dass von den 45 Anwesenden insgesamt **41 stimmberechtigte BT-Mitglieder** zugegen sind (s. **Anlage B**) . Da die Einladung zur ordentlichen BT-Mitgliederversammlung ordnungsgemäß erfolgt ist und gem. §8 die Anzahl der erschienenen Mitglieder keine Mindestgrenze aufweisen muss, wird die **Beschlussfähigkeit festgestellt**.

01.3. Billigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung ist mit der Einladung zur BT-Mitgliederversammlung versandt worden. Die BT-Mitgliederversammlung stimmt der versandten und als **Anlage A** beigefügten Tagesordnung zu. Damit ist die **Tagesordnung genehmigt**.

01.4. Gedenken an verstorbene BT-Mitglieder

Thilo Jeske bittet die Anwesenden, sich von ihren Plätzen zu erheben und der verstorbenen BT-Mitgliedern

- Gert Zarp,
- Helmuth Kock und
- Heinz Raudis

durch eine Schweigeminute zu gedenken. Dazu erklingt „Ich hatt´ einen Kameraden“, gespielt von einem Trompeter des BT Orchesters.

01.5. Grußworte der Gäste

Der **stellvertretende Bürgermeister von Bad Bramstedt, Herr Arnold Helmcke**, bedankt sich für die Einladung und das Privileg, später auch die Ehrungen vornehmen zu dürfen. Er überbringt die besten Grüße der Bürgervorsteherin, Annegret Mißfeldt, sowie der Bürgermeisterin, Verena Jeske, ie beide wegen anderer Verpflichtungen nicht an der JHV teilnehmen können. Herr Helmcke bringt seine Bewunderung zum Ausdruck, dass es der BT gelungen ist, mit Blick auf die Mitgliederzahlen doch recht unbeschadet aus der CORONA-Krise zu kommen. Besonders bedankt er sich bei zwei BT-Abteilungen: Der TCR (gemeinsam mit der Abteilung „Cheerleader“) und das BT Orchester haben mit ihrem Einsatz dazu beigetragen, das völlig neue Veranstaltungsformat „AIRprobt“ in 2020 mit Leben zu füllen. Letztlich war das BT Orchester mit seinen Proben auf dem A-Platz des Schäferbergs an der Idee zu „AIRprobt“ wesentlich beteiligt.

Das Thema „Stadionsanierung“ wurde ja schon 2017 erstmals von Herrn Helmcke eingebracht und seinerzeit wurde davon ausgegangen, dass das Ganze in einigen Monaten umgesetzt sei. Nunmehr ist festzustellen, dass diese „Prognose“ nicht tragfähig war, nun aber nach nun erfolgter **Erteilung der „Z-Bau“ die Ausschreibung zügig wohl noch in 2021** erfolgen könne. Herr Helmcke wünscht der Veranstaltung einen guten Verlauf und vor allem erfolgreiche Wahlen, die in dieser Mitgliederversammlung noch anstehen.

Es folgen keine weiteren Grußworte.

02. Genehmigung Protokoll BT-Jahreshauptversammlung 2020

Das Protokoll der letzten ordentlichen BT-Mitgliederversammlung am 16.10.2020 wurde zeitgerecht gem. §8, Nr. 3, den Abteilungsvorständen zugesandt und auf der BT-WebSite im internen Bereich bereitgestellt. Ergänzend ist das Protokoll in der heute bereitgestellten Broschüre abgedruckt.

Auf Nachfrage von Thilo Jeske werden keine Einsprüche gegen das **Protokoll** erhoben und es wird als **genehmigt einstimmig angenommen**.

03. Ehrungen

Der stellvertretende Bürgermeister Arnold Helmcke (mit Unterstützung von Sabine Koops und Andrea Maczeyzik) nimmt die Ehrungen vor. Einzelheiten hierzu sind der **Anlage D** zu entnehmen.

04.1. Jahresbericht 2020 & 1. Halbjahr 2021 geschäftsführender Vorstand der BT

Nachstehend wird nur stichwortartig das von Thilo Jeske Gesagte angeführt.

Für 2020 sind seit der letzten JHV am 16.10.2020 besonders anzusprechen:

- Das IV. Quartal war völlig geprägt durch CORONA Lockdown
- Die Zeit des Lockdowns wurde genutzt für Aktualisierung, Modernisierung und Überprüfung des Geschäftsbereiches
- Es war eine detaillierte Überprüfung der BT-Finanzlage erforderlich
- Es erfolgte die Erarbeitung einer Geschäftsordnung für den gfVO, die dann im Februar 2021 in Kraft gesetzt wurde → diese ist u.a. im internen Bereich BT-Web Site verfügbar.

Für 2021 sind besonders zu erwähnen:

- bis Mai 2021 herrschte der CORONA Lockdown auch für jeglichen Sportbetrieb
- ab Mai 2021 erfolgten schrittweise Lockerungen und „das Leben der BT“ erweckte mehr und mehr und es gelang der Wiedereinstieg in den allgemeinen Trainingsbetrieb – allerdings mit ständiger Anpassung der Hygienekonzepte
- Anfang 2021 war für die BT-Geschäftsstelle Kurzarbeit im Homeoffice erforderlich
- Erstellung des Haushaltsvoranschlags für 2021 musste unter CORONA-bedingten Unsicherheiten erarbeitet werden
- Es konnte mit **Britta Burmeister** eine ehrenamtliche Datenschutzbeauftragte für die BT gewonnen und ernannt werden
- Es gelang die Einstufung einer Handballmannschaft als Kader und damit die Erteilung der erweiterten Trainingsgenehmigung gem. Landesverordnung
- Wegen erheblicher Kosten im Butendoor 2 wurde ein Umzug der BT-Geschäftsstelle in Räumlichkeiten im Maienbaß 4 erforderlich
- Es erfolgte die Bildung Spielgemeinschaft im Bereich American Football zusammen mit den Neumünsteranern, um im Ligabetrieb auf Verbandseben mitspielen zu können
- Kürzlich konnte eine weitere Unterstützung für den geschäftsführenden Vorstand mit **Henning Schumacher** als beratende Person gewonnen werden
- Der „Dauerbrenner Stadionsanierung“ kommt – eine nahezu tagesaktuelle Information von Thilo Jeske – wegen jetzt **erteilter Z-Bau-Prüfung** nun endlich vorwärts
- Die Umstellung der Flutlichtanlage auf LED ist zwar im Haushalt der Stadt vorgesehen, konnte aber bis dato noch nicht realisiert werden
- Hinweis und Bitte um zahlreiche Teilnahme möglichst vieler BT-Mitglieder:
27.11.2021 Aktionstag „Sportanlage Schäferberg“

04.2. Kassenbericht der BT-Hauptkasse zu 2020 (Michel Kasbohm))

Der Kassenbericht ist der heute ausgelegten und bereitgestellten Broschüre im hinteren Teil zu entnehmen. Da das Amt als Kassenwartin krankheitsbedingt in letzter Zeit nicht mehr vollumfänglich wahrgenommen werden konnte, wird der Kassenbericht vom 3. Stellvertretenden Vorsitzenden im geschäftsführenden Vorstand der BT (gfVO) vorgetragen. Wenn Fragen bestehen, wird darum gebeten, diese zu stellen.

Auf folgende Kontonummern der BT-Hauptkasse wird eingegangen (hier stichwortartig wiedergegeben):

KtoNr.: **1015** KtoBez.: Rücklagen (Übertrag aus 2019)
 Ausgaben: **0,00 €** Einnahmen: **16.703,30 €**

Differenz:

Bemerkungen: ➤ Davon ~ 9.500,- € genutzt zur Duschen-/Bodensanierung V-Heim (s. hierzu auch KtoNr. 4200)
 ➤ Damit wurden Rücklagen von TCR mit ~10.000,- € und von Handballabteilung mit ~ 7.000,- € zunächst zur Kostendeckung der Sanierung genutzt
 ➤ Vgl. dazu auch KtoNr 3015 „Rücklagen“ (Ende 2020) mit dementsprechend nur noch 8.703,74 €

KtoNr.: **2000** KtoBez.: Mitgliedsbeiträge
 Ausgaben: **0,00 €** Einnahmen: **265.271,71 €**

Differenz:

Bemerkungen: ➤ In 2019 Mitgliedsbeiträge in Höhe von 257.928,91
 ➤ Allerdings: „Erhöhung“ begründet durch BTO-AbtBeitrag & IRB seit 01.07.2020 als Mitgliedsbeitrag eingezogen (wurde bis dahin über KtoNr 2020 „Spartenbeiträge BTO/Schwimmen“ gebucht)

KtoNr.: **2005** KtoBez.: Abteilungsbeiträge
 Ausgaben: **87.596,51 €** Einnahmen: **328,50 €**

Differenz: **87.268,01 €**

Bemerkungen: ➤ AbtBeiträge werden durch BT-JptKasse an AbtKassen „weitergeleitet“
 ➤ „Einnahme“ durch Rückbuchung von AbtBeitrag durch BTO

KtoNr.: **2020** KtoBez.: Spartenbeiträge BTO/Schwimmen
 Ausgaben: **11.253,47 €** Einnahmen: **11.294,78 €**

Differenz: **41,31 €**

Bemerkungen: ➤ bis 30.06.2020 noch inkl. BTO-AbtBeitrag & IRB
 ➤ BTO-AusbBeitrag
 ➤ Eintrittsgelder Eltern Schwimmen
 ➤ Differenz von 41,31 € ist eine Rückerstattung

KtoNr.: **2120** KtoBez.: Beiträge an Verbände
 Ausgaben: **10.489,30 €** Einnahmen: **853,20 €**

Differenz: **9.636,10 €**

Bemerkungen: ➤ „Einnahmen“ sind Rückerstattungen von BTO & Fitness für Verbandsbeitrag an Turnverband SH, da jede Abt einem dem LSV angeschlossenen Verband angehören müssen (ansonsten zahlen die Abt'n an ihre jeweiligen „Fachverbände“ aus der jeweiligen AbtKasse
 ➤ LSV: 5.658,- €
 ➤ KSV: 2.889,- €
 ➤ JdgRing: 50,- €
 ➤ BVV: 15,- €
 ➤ JgdHerbergV: 25,- €

- Darts: 447,50 (Meldeggebühren; anteilige Beteiligung BT)
- Amer. Footb.: 450,- € (in 2020 keine AbtKasse vorhanden)

KtoNr.: **2200** KtoBez.: Übungsleiterentschädigung (ÜLE)
 Ausgaben: **51.288,85 €** Einnahmen: **23.275,- €**
 Differenz: **28.013,85 €**

- Bemerkungen:
- ÜLE-Abrechnungszeitraum KSV: 01.07. j.J. bis 30.06. j. FJ. Und somit um ½ Jahr verschoben zum BT-Haushaltsjahr → Buchungsvorgänge somit z.T. erheblich zueinander verschoben und nur bedingt eindeutig dem jeweiligen Rechnungsstand zuzuordnen
 - Buchungen erst nach Ablauf des jeweiligen Quartals → führt zu „Überhängern“ auf das BT-Haushaltsjahr
 - Zum Teil noch zusätzlich verschärft durch mitunter deutlich verspätetes Abgeben der korrekt ausgefüllten und vom AbtVorstand unterzeichneten Stundennachweise
 - Einnahmen setzen sich zusammen aus
 - ↪ 5.000,- € Voraus-Abschlag vom KSV für 2021, jedoch in 2020 ausgezahlt (entsprechend in 2020 in BT-Hauptkasse gebucht!)
 - ↪ 6.237,50 € auf Grundlage von Stundennachweisen real in 2020 vom KSV gezahlt
 - ↪ 12.037,50 € auf Grundlage aller Stundennachweise real in 2020 von der Stadt gezahlt
 - Somit aus BT-Hauptkasse an ÜLE gezahlt: 28.013,85 €

KtoNr.: **2300** KtoBez.: Etatmittel an Abteilungen
 Ausgaben: **45.818,30 €** Einnahmen: **0,00 €**
 Differenz:

- Bemerkungen:
- In 2020 um 8,1% ggü der HH-Planung 2020 vermindert, um zu erwartende „finanzielle Schieflage“ der Hauptkasse zu vermeiden sowie verminderter „Aktivitäten“ der Abt`n infolge CORONA-Lock Down ab Mitte Oktober 2020

KtoNr.: **2700** KtoBez.: Löhne
 Ausgaben: **26.241,74 €** Einnahmen: **0,00 €**
 Differenz:

- Bemerkungen:
- Angestellte BT-GeSte als Vollzeitkraft, Hausmeister & Reinigungskraft V-Heim auf 450-EURO-Basis

KtoNr.: **2705** KtoBez.: Lohnnebenkosten
 Ausgaben: **23.742,01 €** Einnahmen: **814,31 €**
 Differenz: **22.927,70 €**

- Bemerkungen:
- „Einnahmen“ sind Rückerstattungen von Abt`n, die auf 450-EURO-Basis z.B. ÜbLtr bezahlen

KtoNr.: **2815** KtoBez.: Telefon / Internet GeschFü
 Ausgaben: **1.807,39 €** Einnahmen: **0,00 €**
 Differenz:

- Bemerkungen:
- Neu-Erstellung BT-WebSite: 1.300,- €
 - Jährl. WebSite-Gebühr an STRATO: 60,- €

- KtoNr.: **2860** KtoBez.: **Miete für BT-GeSte**
Ausgaben: **5.250,- €** Einnahmen: **0,00 €**
Differenz:
Bemerkungen: ➤ 9 Monate Miete Räume Butendoor 2 mit 450,- € pro Monat (= 4.050,- €)
➤ Mietsicherheit für Räume Butendoor 2 mit 1.200,- €
- KtoNr.: **2865** KtoBez.: **Strom für BT-GeSte**
Ausgaben: **1.211,- €** Einnahmen: **0,00 €**
Differenz:
Bemerkungen: ➤ 9 Monate Kosten für Wasser, Abwasser & Strom Räume Butendoor 2
- KtoNr.: **2870** KtoBez.: **Sonstige Einnahmen / Ausgaben GeschFü**
Ausgaben: **2.593,60 €** Einnahmen:
Differenz:
Bemerkungen: ➤ Möbelkauf für BT-GeSte von VR-Bank: 547,- €
➤ Beschriftung BT-GeSte im Butendoor 2: 349,- €
➤ Außenbeleuchtung BT-GeSte im Butendoor 2: 440,- €
➤ Wasserspender (Abo): 240,- €
➤ Farben etc. im Rahmen des Umzugs
- KtoNr.: **4030** KtoBez.: **Mieteinnahmen mit Nebenkosten**
Ausgaben: **0,00 €** Einnahmen: **12.080,- €**
Differenz:
Bemerkungen: ➤ Vermietung der Wohnung im OG an Fam. Jeske: 940,-/Monat → 11.280,- €
➤ Vermietung 1x Büroraum an Thilo Jeske ab 01.05.2020 für 100,- € monatlich → 800,- €
➤ Vermietung erfolgt ohne separate Nebenkostenabrechnung (Wasser, Abwasser, Gas)
- KtoNr.: **4200** KtoBez.: **Investitionen Gebäude / Grundstück**
Ausgaben: **24.591,85 €** Einnahmen: **15.122,23 €**
Differenz: **9.469,62 €**
Bemerkungen: ➤ Duschen- und Bodensanierung im UG & EG im V-Heim hat 23.853,- € gekostet
➤ „Einnahmen“ sind Fördergelder/Zuschüsse zur Sanierung von LSV, KSV & Stadt
➤ **ACHTUNG: keine Investitionsvorsorge für Gebäude(anlagen) – das V-Heim ist nunmehr schon rund 27 Jahre alt ist!**
- KtoNr.: **3015** KtoBez.: **Rücklagen (Ende 2020)**
Ausgaben: **0,00 €** Einnahmen: **8.703,74 €**
Differenz:
Bemerkungen: ➤ Davon „gehören“ dem TCR ~ 10.000,- € und der BT-Handballabteilung gehören ~ 7.000,- € (= abteilungseigene Rücklagen gem. BT-FinanzO in BT-Hauptkasse „geparkt“) → das ergibt eine „Unterdeckung“ von rund 8.000,- € und in der BT-Hauptkasse wären die Rücklagen gleich „NULL“

Abschließend verweist Michel Kasbohm noch auf die Anlage zum Kassenbericht 2020 „Endbestände der Kassenberichte Hauptkasse und Abteilungen“, ohne auf diese weiter einzugehen:

| | Ende 2019 | Steigerung von 2019 zu 2020 | Ende 2020 |
|-----------------------|--------------|--------------------------------|--------------------|
| Hauptkasse | 877,35 € | 754,31 € | 1.631,66 € |
| Aikido | 278,23 € | 1.290,37 € | 1.568,60 € |
| American Football | 0,00 € | 5.320,50 € | 5.320,50 € |
| Cheerleading | 0,00 € | 1.188,70 € | 1.188,70 € |
| Darts | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Fußball | 2.440,56 € | 1.004,92 € | 3.445,48 € |
| Handball | 6.815,57 € | 3.545,26 € | 10.360,83 € |
| Hockey | 859,02 € | 524,93 € | 1.383,95 € |
| Leichtathletik | 751,05 € | 637,90 € | 1.388,95 € |
| Musik | 4.226,90 € | 12.957,19 € | 17.184,09 € |
| Schwimmen | 508,49 € | 942,92 € | 1.451,41 € |
| TC-Roland | 8.772,66 € | 7.483,88 € | 16.256,54 € |
| Fitness | 243,25 € | 81,07 € | 324,32 € |
| Volleyball | 552,24 € | 0,00 € | 552,24 € |
| Bewegung & Gesundheit | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| GESAMT | | 35.731,95 € | 62.057,27 € |

Es wurden keine weiteren Fragen aus der Versammlung herausgestellt und eine Aussprache zu einzelnen Aspekten erfolgte durch die Versammlung ebenfalls nicht.

04.3. Bericht der Kassenprüfer (Ludger Seggering)

Der Kassenprüfer Ludger Seggering (Erster Kassenprüfer) und der Kassenprüfer Bernd Käselau (Zweiter Kassenprüfer) haben die BT-Hauptkasse sowie 10 Abteilungskassen am 08. April 2021 stichprobenartig auf sachliche Richtigkeit und transparente Nachvollziehbarkeit geprüft. Der vollständige Prüfbericht ist **Anlage C** dieses Protokolls zu entnehmen.

Alle Kassen werden einheitlich mit dem gleichen Buchungssystem der EDV geführt.

Die Anfangs- und Endbestände aller bereitgestellten und geprüften Konten und Kassen stimmten mit den vorgelegten Kontoauszügen überein.

Es gaben sich keine wesentlichen Beanstandungen oder ungeklärte Nachfragen bei der BT-Hauptkasse und den Abteilungskassen.

Gegenüber der Beanstandung aus der Kassenprüfung von 2019, dass das 4-Augen-Prinzip nicht konsequent genug umgesetzt worden ist, konnte für die Prüfung in 2020 bei fast allen Kassen die Umsetzung dieser Empfehlung festgestellt werden. Es sei aber erwähnt, im Rahmen der Kassenprüfungen haben sich auch bei der Kassenprüfung für 2020 vereinsrechtliche und organisatorische Fragestellungen ergeben, die im Geschäftsführenden Vorstand diskutiert werden sollten:

- Unklar ist, ob für alle Ausgaben Vorstandsbeschlüsse (GV oder AV) vorhanden und dokumentiert sind, was eigentlich bei jeder Ausgabe der Fall sein müsste. Hieraus leitet sich die Frage ab, bis zu welcher Grenze z.B. der 1. Vorsitzende des Gesamtvorstandes bzw. des Abteilungsvorstandes verfügen darf. Hierüber sollte **in einer Finanzordnung Klarheit geschaffen** werden, um die Abläufe zu vereinfachen.

- Dieser Punkt ist bereits bei dem Kassenbericht 2019 erwähnt worden: Für die Kassenprüfung 2020 ist aufgefallen, dass es bei dem Umbau der Duschen im Vereinsheim zwischen den Angeboten für den Umbau und den tatsächlich gezahlten Leistungen einen Unterschied von ca. 10.000,- € gibt. Es ist dringend zu empfehlen, dass bei größeren Umbautätigkeiten eine Zuständigkeit festgelegt wird, die sich um das Angebot, um die Ausführung und um die abgerechneten Leistungen kümmert.
- Punkt aus dem Kassenbericht 2019:
Auffällig war im Rahmen der Kassenprüfung, der Umfang und die Vielschichtigkeit der Aufgaben der Geschäftsstelle, in diesem Fall ausgeführt durch Sabine Koops. Exemplarisch zu erwähnen, sind hier die zahlreichen Buchungen und Anweisungen im Zahlungseingang und -ausgang. Damit verbunden ist die Frage, ob der Verein noch geschäftsfähig ist, wenn es zu einem Ausfall der/des jeweiligen Mitarbeiterin/-ers kommt. Hier wird dringend die **Ausarbeitung eines Vertretungshandbuchs** angeregt, um zumindest geschäftliche und finanzielle Sofortmaßnahmen durch eine Vertretung zu ermöglichen.
Empfehlung:
Auch zu diesem Punkt ist es dringend zu empfehlen die Vertretungsregelung zu organisieren.
- Die Kilometerabrechnungen in den einzelnen Abteilungen sind unterschiedlich. Es wäre zu empfehlen, dass eine Richtlinie für eine **einheitliche Kilometerabrechnung** vom Vorstand erstellt wird.
- Es sind Geschenkgutscheine in unterschiedlicher Höhe ausgestellt worden. Auch hier wäre es ratsam die **Höhe der Geschenkgutscheine** durch den geschäftsführenden Vorstand vorzugeben und **zu vereinheitlichen**.

Zusammenfassend kann grundsätzlich eine ordnungsgemäße, nachvollziehbare und einwandfreie Kassenführung der vorgelegten Kassen bestätigt werden.

Es ergaben sich keine Fragen oder Anmerkungen aus der BT-Mitgliederversammlung.

4.4. Antrag der Kassenprüfer auf Entlastung (Ludger Seggering)

Es wird daher durch die Kassenprüfer der Antrag gestellt,

1. die Abteilungsvorstände, wie durch die jeweiligen Abteilungsversammlungen empfohlen, zu entlasten;
2. die Kassenwartin der Bramstedter Turnerschaft zu entlasten;
3. den geschäftsführenden Vorstand der Bramstedter Turnerschaft zu entlasten.

05. Entlastung durch BT-Mitgliederversammlung

Die BT-Mitgliederversammlung **stimmt der** von der Kassenprüferin beantragten **Entlastung**

1. der Abteilungsvorstände mit eigener Kassenführung **einstimmig**,
2. der Kassenwartin der BT **einstimmig** und
3. des geschäftsführenden Vorstands der BT **einstimmig**

zu.

- Bemerkungen:
- Größere Investitionen sind in 2021 nicht geplant.
 - Ein Grundbetrag muss aber einkalkuliert werden, da vielleicht z.B. Basketbälle oder Dartboards erneuert werden müssen
 - Betrifft nur Abteilungen ohne eigene Kassenführung

KtoNr.: **2200** KtoBez.: Übungsleiterentschädigung (ÜLE)
Ausgaben: **33.779,75 €** Einnahmen: **13.000,- €**
Differenz: **30.779,75 €**

- Bemerkungen:
- ÜLE-Abrechnungszeitraum KSV: 01.07. j.J. bis 30.06. j. FJ. Und somit um ½ Jahr verschoben zum BT-Haushaltsjahr → Buchungsvorgänge somit z.T. erheblich zueinander verschoben und nur bedingt eindeutig dem jeweiligen Rechnungsstand zuzuordnen
 - Buchungen erst nach Ablauf des jeweiligen Quartals → führt zu „Überhängern“ auf das BT-Haushaltsjahr
 - Zum Teil noch zusätzlich verschärft durch mitunter deutlich verspätetes Abgeben der korrekt ausgefüllten und vom AbtVorstand unterzeichneten Stundennachweise
 - Grds. verminderter ÜLE-Ansatz, da in I/2021 wegen CORONA-Lock Down nahezu keine Trainings etc. angeboten werden dürften
 - Einnahmen sind Zuschüsse von KSV & Stadt, so wie sie bisher beantragt wurden
 - Ausgaben bereits getätigt: 18.600,75 € für IV/2020 bis II/2021 und erwartet für III/2021: 15.725,- €

KtoNr.: **2210** KtoBez.: Ehrenamtszuschale (EAP)
Ausgaben: **2.475,- €** Einnahmen: **0,00 €**
Differenz:

- Bemerkungen:
- EAP für 3 Minijobber (Hausmeister, Reinigungskraft, Platzwart) ab 01.07.2021 mit dennoch weitgehend voll ausgeschöpftem EAP, um entspr. Lohnnebenkosten zu reduzieren (Beschluss GesVO aus Juni 2021)

KtoNr.: **2300** KtoBez.: Etatmittel an Abteilungen
Ausgaben: **36.900,- €** Einnahmen: **0,00 €**
Differenz:

- Bemerkungen:
- Infolge CORONA-Lock Down und zur „Wiedergewinnung“ der Rücklagen für TCR (~ 10.000,- €) und Handballabteilung (~ 7.000,- €) wurden Etatmittel an alle Abt'n um 25% ggü der Etat-Anmeldung der Abt'n gemindert

KtoNr.: **2700** KtoBez.: Löhne
Ausgaben: **24.682,91 €** Einnahmen: **719,78 €**
Differenz: **23.963,13**

- Bemerkungen:
- Angestellte BT-GeSte als Vollzeitkraft, Hausmeister V-Heim, Reinigungskraft V-Heim und Platzwart auf 450-EURO-Basis
 - Einnahmen generiert durch. Kurzarbeitergel (KUG = gezahlt von Bundesagentur für Arbeit)

KtoNr.: **2815** KtoBez.: Telefon / Internet GeschFü
Ausgaben: **633,04 €** Einnahmen: **0,00 €**
Differenz:

- Bemerkungen: ➤ Erhöhte TelKosten wegen Rurumleitung auf MobTel Angestellte BT-GeSte während CORONA-bedingtem Home Office und Kurzarbeit
➤ Jährl. WebSite-Gebühr an STRATO: 29,18 €

KtoNr.: **2860** KtoBez.: **Miete für BT-GeSte**
Ausgaben: **4.980,- €** Einnahmen: **0,00 € → 1.200,- €**

Differenz:

- Bemerkungen: ➤ 6 Monatsmieten für Butendoor 2 = 6x 450,- € = 2.700,- €
➤ 6 Monatsmieten für Maienbaß 4 = 6x 380,- € = 2.280,- €
➤ **Rückzahlung der Mietkaution für Butendoor 2 in Höhe von 1.200,- € sind noch als „Einnahmen“ zuzubuchen**

KtoNr.: **2865** KtoBez.: **Strom für BT-GeSte**
Ausgaben: **2.782,94 €** Einnahmen: **0,00 €**

Differenz:

- Bemerkungen: ➤ 6 Monate Kosten für Wasser, Abwasser & Strom Räume Butendoor 2 mit insgesamt 2.550,98 €
➤ 6 Monate Kosten für Wasser etc. Räume Maienbaß 4 mit 38,66 € monatlich und somit insgesamt 231,96 €

KtoNr.: **4030** KtoBez.: **Mieteinnahmen mit Nebenkosten**
Ausgaben: **0,00 €** Einnahmen: **12.480,- €**

Differenz:

- Bemerkungen: ➤ Vermietung der Wohnung im OG an Fam. Jeske: 940,-/Monat → 11.280,- €
➤ Vermietung 1x Büroraum an Thilo Jeske seit 01.05.2020 für 100,- € monatlich → 1.200,- €
➤ Vermietung erfolgt ohne separate Nebenkostenabrechnung (Wasser, Abwasser, Gas)

KtoNr.: **4065** KtoBez.: **Abtrag / Zinsen Hypothek / Darlehen**
Ausgaben: **400,- €** Einnahmen: **0,00 €**

Differenz:

- Bemerkungen: ➤ VR-Bank in Holstein erhebt seit 01.04.2021 Buchungsgebühren für jede Buchung

KtoNr.: **4200** KtoBez.: **Investitionen Gebäude / Grundstück**
Ausgaben: **3.400,- €** Einnahmen:

Differenz:

- Bemerkungen: ➤ Kauf und Transport von 2 Containern für Hausmeisterlager und Stuhllager etc. mit 1.321,10 €
➤ Planung mit rund 2.000,- € für Rauchmeldeanlage gem. Brandschutzbegehung vom 15.02.2021
➤ **ACHTUNG: keine Investitionsvorsorge für Gebäude(anlagen) – das V-Heim ist nunmehr schon rund 27 Jahre alt ist!**

KtoNr.: **3015** KtoBez.: **Rücklagen (Ende 2021)**
Ausgaben: **0,00 €** Einnahmen: **15.256,76 €**

Differenz:

- Bemerkungen: ➤ Davon „gehören“ dem TCR ~ 10.000,- € und der BT-Handballabteilung gehören ~ 7.000,- € (= abteilungseigene Rücklagen gem. BT-FinanzO in BT-Hauptkasse „geparkt“) → das ergibt eine

„Unterdeckung“ von rund 8.000,- € und in der BT-Hauptkasse wären die Rücklagen unverändert gleich „NULL“

08. Aussprache und Genehmigung Haushaltsplan/-führung 2021

Der Haushaltsplan wird ohne weitere Aussprache **einstimmig durch die Mitgliederversammlung genehmigt** und tritt somit in Kraft.

09. Anträge

Der Versammlungsleitende, Thilo Jeske, stellt fest, dass keine Anträge eingereicht wurden und auch jetzt aktuell keine Anträge im Nachhinein gestellt wurden.

10. Anfragen und Mitteilungen

Michel Kasbohm verweist darauf, dass seit Ende 2020 eine **Geschäftsordnung für den geschäftsführenden Vorstand der BT** erstmalig in Kraft gesetzt wurde. Diese Geschäftsordnung ist im internen Bereich der BT-WebSite im PDF-Format einsehbar und kann auch heruntergeladen werden. Insbesondere wird darauf hingewiesen, dass in den Anlagen zum Teil detailliert die Arbeitsteilung sowie der jeweilige Arbeitsumfang von den Funktionsträger:innen des Vereinsvorstands, der Angestellten in der BT-Geschäftsstelle, den drei Minijobbern der BT (Hausmeister Vereinsheim, Reinigungskraft Vereinsheim und Platzwart) sowie der Datenschutzbeauftragten der BT dargestellt ist.

Desweiteren weist Michel Kasbohm darauf hin, dass der praktische Alltag in der BT in mehreren Bereichen nicht mehr mit der BT-Satzung übereinstimmt. Da sich jedoch die Praxis bewährt hat, sollte die Satzung angepasst werden – und nicht die zweckmäßige Praxis unter ein unzutreffendes Satzungskorsett gepresst werden. Auch sind einige Aspekte der aktuellen BT-Satzung nicht mehr zeitgemäß: so fehlen z.B. Grundaussagen zum Datenschutz und auch Erfahrungen aus CORONA wie „Online-Besprechungen bzw. -Versammlungen“ sollten unbedingt in die Satzung aufgenommen werden. Somit ergibt sich eine ziemlich umfängliche Überarbeitung der BT-Satzung, die am ehesten durch eine **Satzungsneufassung** erreicht werden kann. Der geschäftsführende Vorstand hat gemeinsam mit Hans-Jürgen Kütbach einen Entwurf zu dieser Satzungsneufassung im Vorfeld erarbeitet. Ziel aus Sicht des Vereinsvorstands ist es, diese Satzungsneufassung bei der JHV der BT in 2022 zur Abstimmung zu bringen. Dazu soll der bisher erarbeitete Entwurf dieser Satzungsneufassung zunächst in den BT-Gesamtvorstand eingebracht und diskutiert werden. Der daraus entstehende Entwurf soll dann zu einer Art „Vorprüfung“ dem zuständigen Finanzamt sowie dem für uns zuständigen Registergericht vorgelegt werden (so sich dort Mitarbeiter:innen finden, die dies auch zu leisten bereit sind). Danach soll der dann final überarbeitete Entwurf der Satzungsneufassung über die Abteilungsvorstände den BT-Mitgliedern zur Kenntnis gebracht werden – verbunden mit der Bitte um Feedback. Auf Grundlage der dann (hoffentlich) eingegangenen Rückmeldungen der BT-Mitglieder erfolgt dann die Erarbeitung der abstimmungsfähigen Satzungsneufassung durch den BT-Gesamtvorstand.

Uwe Dibbern bringt seine Enttäuschung über den Zustand des BT-Vereinsheims zum Ausdruck, in der es keine „Heimbewirtschaftung“ gebe und auch die sportlichen Erfolge als „BT-Geschichte“ nicht mehr erkennbar sei. Der Saal wirke ungemütlich und „leer“ – vielmehr werde er dominiert von der dunkel gehaltenen Darts-Anlage. Er wünsche sich, dass **das BT-Vereinsheim die „Seele des Vereins“ werde** und bittet darum, Möglichkeiten zu prüfen, dies zu erreichen. Thilo Jeske sagt zu, Möglichkeiten hierfür zu prüfen.

11. Schluss

Der Versammlungsleitende, Thilo Jeske, beschließt um 21:42 Uhr die ordentliche Mitgliederversammlung der BT und bedankt sich für Teilnahme.

Für die Richtigkeit und Vollständigkeit des Protokolls

Im Original gezeichnet

Thilo Jeske
Erster Vorsitzender
und Versammlungsleiter

Michel Kasbohm
3. Stv. Vorsitzender
und Protokollführer

Verteiler:

| Adressat | Druck | Zweck | Datei | Zweck |
|-----------------|--------------|---------------------|--------------|-----------------|
| BT-gfVO | | | X | Information |
| BT-GeschStelle | X | Original als Ablage | X | Archivierung |
| BT-GesVO | | | X | gem. BT-Satzung |
| BT-Mitglieder | | | X | via BT-WebSite |

Einladung zur ordentlichen Mitgliederversammlung
der Bramstedter Turnerschaft von 1861 e.V.
am Freitag, den 03.09.2021, 19.00 Uhr
Kaisersaal, Bad Bramstedt

Bad Bramstedt, den 01.08.2021

Tagesordnung

1. Eröffnung der Mitgliederversammlung

- 1.1. Begrüßung
- 1.2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 1.3. Genehmigung der Tagesordnung
- 1.4. Gedenken an verstorbene Mitglieder
- 1.5. Grußworte der Gäste

2. Genehmigung des Protokolls der ordentlichen Mitgliederversammlung vom 16.10.2021

3. Ehrungen

- 3.1. Sportliche/musikalische Erfolge
- 3.2. Langjährige Mitgliedschaften

4. Berichte 2020/1. Halbjahr 2021

- 4.1. Bericht des geschäftsführenden Vorstandes 2020/2021
Dabei: Vorstellung datenschutzberechtigter Person der BT (Britta Burmeister)
- 4.2. Kassenbericht der BT-Hauptkasse 2020 mit Aussprache
- 4.3. Bericht der Kassenprüfer 2020 mit Aussprache
- 4.4. Antrag auf Entlastung der Abteilungsvorstände mit eigener Kassenführung
- 4.5. Antrag auf Entlastung Kassenwartin und geschäftsführender Vorstand

5. Entlastung

- 5.1. Entlastung der Abteilungsvorstände mit eigener Kassenführung
- 5.2. Entlastung der Kassenwartin für die Kassenführung
- 5.3. Entlastung des geschäftsführenden Vorstands

6. Wahlen

6.1. Wahl eines Wahlvorstands

6.2. Mitglieder im geschäftsführenden Vorstand

- 6.2.1. Vorsitzende:r bis 2022 (z.Zt. nicht besetzt)
- 6.2.2. Stellvertretend Vorsitzende:r 2023 (z.Zt. Thilo Jeske)
- 6.2.3. Stellvertretend Vorsitzende:r bis 2023 (z.Zt. Michel Kasbohm)
- 6.2.4. Kassenwart:in bis 2023 (z.Zt. Susanne Völzke, scheidet aus)

6.3. Kassenprüfer:innen

- 6.3.1. 2. Kassenprüfer:in bis 2023 (z.Zt. Ludger Seggering, scheidet aus)

6.4. Mitglieder des Ältestenrates:

- 6.4.1. Stellvertretendes Mitglied bis 2023 (z.Zt. unbesetzt)

7. Vorstellung vorläufige Haushaltsführung 2021 (Coronabedingt)

8. Aussprache und Genehmigung der Haushaltsplanung 2021

9. Anträge (bis zum 30.08.2021 an die BT- Geschäftsstelle)

10. Anfragen und Mitteilungen

- 10.1. Geschäftsordnung geschäftsführender Vorstand der BT
- 10.2. Erarbeitung Satzungsneufassung zur Abstimmung JHV 2022

gez. Thilo Jeske
stellvertretender Vorsitzender

Bitte beachten sie die eventuell bestehenden Coronabeschränkungen.
Diese sind durch Aushang kenntlich gemacht.

Anlage B zum Protokoll BT-JaHptVers 21
vom 03.09.2021

Teilnahmeliste BT-Mitglieder vom 03.09.2021²

| Lfd Nr | Name | Vorname | wahl- und stimmberechtigt | |
|-----------|-------------|-------------|---------------------------|------|
| | | | ja | nein |
| 01 | Kasbohm | Michel | X | |
| 02 | Koops | Sabine | X | |
| 03 | Maczeyzik | Andrea | X | |
| 04 | Schumacher | Henning | X | |
| 05 | Dibbern | Uwe | X | |
| 06 | Jeske | Thilo | X | |
| 07 | Seggering | Ludger | X | |
| 08 | Bornhöft | Claus | X | |
| 09 | Moritz | Clemens | X | |
| 10 | Kahl | Uwe-Jens | X | |
| 11 | Kahl | Heike | X | |
| 12 | Poggensee | Judith | X | |
| 13 | Graichen | Anne | X | |
| 14 | Schneider | Jele | | X |
| 15 | Scheunemann | Emma | X | |
| 16 | Voß | Brigitte | X | |
| 17 | Ditrich | Mathilda | | X |
| 18 | Ditrich | Oliver | X | |
| 19 | Dorendorf | Kerstin | X | |
| 20 | Lühr | Jan-Ole | X | |
| 21 | Käselau | Bernd | X | |
| 22 | Ahrens | Matthias | X | |
| 23 | Clausen | Bodo | X | |
| 24 | Ribbeck | Joachim | X | |
| 25 | Stüber | Siegfried | X | |
| 26 | Brosamler | Ulrike | X | |
| 27 | Tetens | Tim | X | |
| 28 | Schnack | Angela | X | |
| 29 | Bernecker | Andreas | X | |
| 30 | Neuhaus | Gabriela | X | |
| 31 | Neuhaus | Kai | X | |
| 32 | Köhncke | Susanne | X | |
| 33 | Köhncke | Raja-Luisa | | X |
| 34 | Lauff | Merle-Marie | X | |
| 35 | Poggensee | Maik | X | |
| 36 | Horst | Claudia | X | |
| 37 | Horst | Emely | X | |
| 38 | Horst | Pauline | | X |
| 39 | Horst | Detlef | X | |

² Die Original-Teilnehmerliste wird in der BT-Geschäftsstelle aufbewahrt und kann dort eingesehen werden

Teilnahmeliste BT-Mitglieder vom 03.09.2021 (Forts.)

| Lfd Nr | Name | Vorname | wahl- und stimmberechtigt | |
|-----------|---------|---------|---------------------------|------|
| | | | ja | nein |
| 40 | Blum | Paul | X | |
| 41 | Moritz | Vanessa | X | |
| 42 | Prigann | Ralph | X | |
| 43 | Stick | Manfred | X | |
| 44 | Gorski | Gregor | X | |
| 45 | Köhler | Aaraon | X | |

Kassenprüfbericht der Kassenprüfer für das Jahr 2019

Ausfertigung 1 von 3
Ausfertigung 2 von 3
Ausfertigung 3 von 3

→ BT-Hauptkassenbuch
→ BT-Vorstand
→ BT-Kassenprüfer

Ludger Seggering
Johanna Mestorf Str. 6a
24576 Bad Bramstedt
Hauptkassenprüfer 2020/2021

Bernd Käselau
XXX
24576 Bad Bramstedt
Hauptkassenprüfer 2021/2022

**Prüfbericht zur Prüfung der BT-Hauptkasse und der BT-
Abteilungskassen für das Geschäftsjahr 2020**

Als, durch die BT-Hauptversammlungen 2019 und 2020 für je zwei Jahre gewählte, Kassenprüfer der Bramstedter Turnerschaft von 1861 e.V. (BT) haben wir die BT-Hauptkasse sowie 10 Abteilungskassen innerhalb der BT für das Geschäftsjahr 2020 **stichprobenartig auf sachliche Richtigkeit und transparente Nachvollziehbarkeit** geprüft

Am 08. April 2021 erfolgte die Prüfung der Kassen in den Räumen der BT-Geschäftsstelle, Butendoor 2, 24576 Bad Bramstedt.

Im Rahmen der Prüfung haben sich vereinzelt Nachfragen ergeben, die telefonisch oder vor Ort mit den jeweiligen Kassenwarten/-innen oder Frau Sabine Koops für die Hauptkasse geklärt werden konnten.

Alle Kassen werden einheitlich mit dem gleichen Buchungssystem der EDV geführt.

Zur Prüfung wurden folgende Unterlagen bereitgestellt:

- Kontoauszüge zu allen Kassen
- Rechnungen, Quittungen und sonstige Aus- und Einnahmennachweise
- Buchungsjournale zu allen Kassen
- Zuordnungsübersichten zu Konten innerhalb der BT-Buchungssystematik
- Berichte der Kassenprüfer der einzelnen Abteilungen mit eigener Kassenführung für das Geschäftsjahr 2020

Alle zur Prüfung vorgelegten Kassen wurden stichprobenartig auf die Übereinstimmung von Journal und Belege bzw. Kontoauszüge geprüft. Anfangs- und Endbestände der Kassen wurden kontrolliert und dokumentiert.

Weiterhin wurden je nach Umfang der Kasse stichprobenartig zwischen 4 und 34 Belege und Posten geprüft. Summen und Einzelaufstellungen der Belegnummern sind der Vollständigkeit halber in der Anlage aufgelistet.

Zu den Prüfergebnissen im Einzelnen:

Die Anfangs- und Endbestände aller bereitgestellten und geprüften Konten und Kassen stimmten mit den vorgelegten Kontoauszügen überein.

Es ergaben sich keine wesentlichen Beanstandungen oder ungeklärte Nachfragen bei der BT-Hauptkasse und den Abteilungskassen, die nicht aufgeklärt werden konnten.

BT-Hauptkasse:

Die Kasse ist klar und übersichtlich geführt. Die ordnungsgemäße Verbuchung von Einnahmen und Ausgaben konnte durch entsprechende Belege klar, eindeutig zuordenbar und übersichtlich nachvollzogen werden. Die sachlich, rechnerische Richtigkeit der stichprobenartigen Kontrolle wird bestätigt.

Abteilungskassen:

Es wurden die Kassen der Abteilungen Aikido, Schwimmen, Fitness, Volleyball, Hockey,

Leichtathletik, BTO, TC Roland und Handball geprüft. Die Abteilungen Wintersport und Basketball haben keine Abteilungskassen.

Die neuen Abteilungen Cheerleading, Darts und American Football sind nun auch im Geschäftsjahr 2020 erfasst. Die Abteilung Darts hat keine Abteilungskasse. Die Meldegebühr der Abteilung Darts wurde von der Hauptkasse übernommen. Die Hälfte der Meldegebühren wurde zurücküberwiesen und befindet sich in der Barkasse der Hauptkasse.

Die Kassen sind klar und übersichtlich geführt. Die ordnungsgemäße Verbuchung von Einnahmen und Ausgaben konnte durch entsprechende Belege klar, eindeutig zuordenbar und übersichtlich nachvollzogen werden. Nachfragen und Unklarheiten konnten vollständig durch die Kassenwarte aufgeklärt werden. Die sachlich, rechnerische Richtigkeit der stichprobenartigen Kontrolle wird bestätigt.

Gegenüber der Beanstandung aus der Kassenprüfung von 2019, dass das 4-Augen-Prinzip nicht konsequent genug umgesetzt worden ist, konnte für die Prüfung in 2020 bei fast allen Kassen die Umsetzung dieser Empfehlung festgestellt werden. Es sei aber erwähnt, dass die Kassenwarte weiter an dem 4-Augen-Prinzip festhalten sollten.

Im Rahmen der Kassenprüfungen haben sich auch bei der Kassenprüfung für 2020 vereinsrechtliche und organisatorische Fragestellungen ergeben, die im Geschäftsführenden Vorstand diskutiert werden sollten:

1. Unklar ist, ob für alle Ausgaben Vorstandsbeschlüsse (GV oder AV) vorhanden und dokumentiert sind, was eigentlich bei jeder Ausgabe der Fall sein müsste. Hieraus leitet sich die Frage ab, bis zu welcher Grenze z.B. der 1. Vorsitzende des Gesamtvorstandes bzw. des Abteilungsvorstandes verfügen darf. Hierüber sollte in einer Finanzordnung Klarheit geschaffen werden, um die Abläufe zu vereinfachen.
Dieser Punkt ist bereits bei dem Kassenbericht 2019 erwähnt worden.
Für die Kassenprüfung 2020 ist aufgefallen, dass es bei dem Umbau der Duschen im Vereinsheim zwischen den Angeboten für den Umbau und den tatsächlich gezahlten Leistungen einen Unterschied von ca. 10.000,- € gibt.
Es ist dringend zu empfehlen, dass bei größeren Umbautätigkeiten eine Zuständigkeit festgelegt wird, die sich um das Angebot, um die Ausführung und um die abgerechneten Leistungen kümmert.

Punkt aus dem Kassenbericht 2019:

2. Auffällig war im Rahmen der Kassenprüfung, der Umfang und die Vielschichtigkeit der Aufgaben der Geschäftsstelle, in diesem Fall ausgeführt durch Sabine Koops. Exemplarisch zu erwähnen, sind hier die zahlreichen Buchungen und Anweisungen im Zahlungseingang und -ausgang. Damit verbunden ist die Frage, ob der Verein noch geschäftsfähig ist, wenn es zu einem Ausfall der/des jeweiligen Mitarbeiterin/-ers kommt. Hier wird dringend die Ausarbeitung eines Vertretungshandbuchs angeregt, um zumindest geschäftliche und finanzielle Sofortmaßnahmen durch eine Vertretung zu ermöglichen.

Empfehlung:

Auch zu diesem Punkt ist es dringend zu empfehlen die Vertretungsregelung zu organisieren.

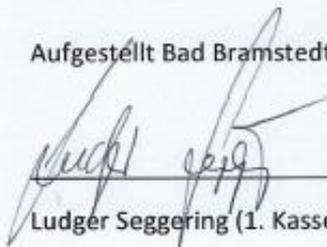
3. Die Kilometerabrechnungen in den einzelnen Abteilungen sind unterschiedlich. Es wäre zu empfehlen, dass eine Richtlinie für eine einheitliche Kilometerabrechnung vom Vorstand erstellt wird.
4. Es sind Geschenkgutscheine in unterschiedlicher Höhe ausgestellt worden. Auch hier wäre es ratsam die Höhe der Geschenkgutscheine durch den geschäftsführenden Vorstand vorzugeben und zu vereinheitlichen.

Zusammenfassend kann grundsätzlich eine ordnungsgemäße, nachvollziehbare und einwandfreie Kassenführung der vorgelegten Kassen bestätigt werden.

Auf Grundlage dieses Kassenberichtes schlagen wir als BT-Kassenprüfer der Versammlung folgendes zur Abstimmung vor:

1. Die Abteilungsvorstände, wie durch die jeweiligen Abteilungenversammlungen empfohlen, zu entlasten.
2. Die Kassenwartin der Bramstedter Turnerschaft, zu entlasten.
3. Den geschäftsführenden Vorstand der Bramstedter Turnerschaft zu entlasten.

Aufgestellt Bad Bramstedt, den 15.08.2021


Ludger Seggering (1. Kassenprüfer)


Bernd Käselau (2. Kassenprüfer)

Anlage zur Kassenprüfung

Aikido

Anfangsbestand: 278,23 €

Endbestand: 1568,60 €

Belege, Kontoauszüge vorhanden – Keine Beanstandungen! Belege sind aber nicht gegengezeichnet.

Schwimmen

Anfangsbestand: 508,49 €

Endbestand: 1451,41 €

Kontrollierte Buchungen Nr.: 1, 2, 12, 15, 20, 21

Belege 14,22,26,29,36 sind Fehlbuchungen, die nicht in den einzelnen Konten gebucht worden sind.

Belege, Kontoauszüge vorhanden – Keine Beanstandungen!

Hauptkasse der BT

Beitragskonto Anfangsbestand: 185,15 €

Beitragskonto Endbestand: 293,94 €

Kontrollierte Buchungen Nr.: 19,41,67,102,115,122,195,183,214,245,316,346,395

Belege, Kontoauszüge vorhanden – Keine Beanstandungen!

Ausfertigung 1 von 3
Ausfertigung 2 von 3
Ausfertigung 3 von 3

→ BT-Hauptkassenbuch
→ BT-Vorstand
→ BT-Kassenprüfer

Hauptkonto Anfang: 685,68 €

Endbestand: 1337,72€

Kontrollierte Buchungen:

25,40,71,102,105,106,107,152,165,192,199,200,203,235,315,355,350,351,460,365,441,368,430,449,
480,490

Belege, Kontoauszüge vorhanden – Keine Beanstandungen!

Barkasse Anfangsbestand: 6,52 €

Barkasse Endbestand: 176,17 €

Kontrollierte Belege: 6,22,45,56,75,84,100

Belege, Kontoauszüge vorhanden – Keine Beanstandungen!

Rücklagen:

Anfangsbestand: 16.703 €

Endbestand: 8.703,- €

Kontrollierte Belege: 1,2,4,7

Abteilung Fitness

Anfangsbestand: 193,52€

Endbestand: 324,32 €

Kontrollierte Buchungen Nr.: 9,17,21,27

Fahrtkosten: 0,30,-€

Belege, Kontoauszüge vorhanden – Auf den Belegen fehlt die Belegnummer, es konnten aber alle Belege zugeordnet werden.

Abteilung Volleyball

Anfangsbestand: 552,24 €

Endbestand: 552,24 €

Kontrollierte Buchungen Nr.: kein Umsatz

Keine Beanstandungen!

Abteilung Hockey

Anfangsbestand: 859,02 €

Endbestand: 1383,91 €

Ausfertigung 1 von 3
Ausfertigung 2 von 3
Ausfertigung 3 von 3

→ BT-Hauptkassenbuch
→ BT-Vorstand
→ BT-Kassenprüfer

Kontrollierte Buchungen Nr.: 7,13,17

Belege, Kontoauszüge vorhanden – Keine Beanstandungen!

Da es keine gewählten Kassenprüfer gab, konnte keine Kassenprüfung durch die Abteilung vorgenommen werden.

Abteilung Leichtathletik

Anfangsbestand: 751,05 €

Endbestand: 1388,95 €

Kontrollierte Buchungen Nr. 12,15,22,25,34,38

Kilometergeld: 0,20 €

Belege, Kontoauszüge vorhanden – Keine Beanstandungen!

BTO

Anfangsbestand: 4226,90 €

Endbestand: 17.184,09 €

Kontrollierte Buchungen Nr.: 5,32,56,80,92,95,111,123,177,191,231,243,251,263,278

Belege, Kontoauszüge vorhanden – Keine Beanstandungen!

TC Roland

Konto

Anfangsbestand: 8.772,66 €

Endbestand: 16.256,54 €

Kontrollierte Buchungen Nr.: 8,27,53,65,89,115,116

Gutschein in Höhe von 70,-€

Gutschein in Höhe von 50,-€

Belege, Kontoauszüge vorhanden – Keine Beanstandungen!

Abteilung Handball

Anfangsbestand: 6.815,57 €

Endbestand: 10.360,83 €

Rücklagen: 7.445,00 €

Kontrollierte Buchungen Nr.: 8,27,46,62,63,72,97,108,126,140,152,200,218,228

Kilometergeld: 0,25 € und 0,30 €

Gutschein im Wert von 50,- €

Belege, Kontoauszüge vorhanden – Keine Beanstandungen!

Ehrungen BT für sportliche Leistungen

| | Platz | Disziplin | Leistung |
|--------------------------------|--------------|--|-----------------|
| Aaron Köhler (Männer) | | | |
| Landesmeisterschaft | 1 | 110 m Hürden | 15,33 sec |
| Melissa Köhler (Frauen) | | | |
| Landesmeisterschaft | 1 | Dreisprung | 11,41 m |
| Kai Neuhaus (M40) | | | |
| Landesmeisterschaft Senioren | 1 | 400 m | 59,98 |
| | 1 | Fünfkampf | 2.391 Punkte |
| Gabriela Neuhaus (W55) | | | |
| Landesmeisterschaft Senioren | 1 | 100 m | 15,61 sec |
| | 1 | 200 m | 33,46 sec |
| | 1 | Hochsprung | 1,30 m |
| Mika Springfeld (M9) | | | |
| Landesbester 2020 S-H | | 50 m | 7,88 sec |
| | | Weitsprung | 3,92 m |
| | | Schlagballwurf | 38,5 m |
| | | Dreikampf (Kreisrekord eingestellt) | 1.050 Punkte |
| 25. Sportabzeichen | | | |
| Andrea Bernecker | | 25 x Sportabzeichen | |
| Kai Neuhaus | | 25 x Sportabzeichen | |
| 60. Sportabzeichen | | | |
| Günther Hoffmann | | 60 x Sportabzeichen | |

Ehrungen BT für musikalische Leistungen

| | Platz | Disziplin | Leistung |
|------------------------------|--------------|------------------|-----------------|
| Mathilda Ditrich | | | |
| Jugend Musiziert (Fagott) | 2 | Regionalwettb. | 19 Punkte |
| Pauline Horst | | | |
| Jugend Musiziert (Horn) | 1 | Regionalwettb. | 24 Punkte |
| | 2 | Landeswettb. | 22 Punkte |
| Jele Schneider | | | |
| Jugend Musiziert (Posaune) | 1 | Regionalwettb. | 23 Punkte |
| | 2 | Landeswettb. | 20 Punkte |
| Raja-Luisa Köhncke | | | |
| Jugend Musiziert (Posaune) | 1 | Regionalwettb. | 23 Punkte |
| | 2 | Landeswettb. | 22 Punkte |
| Emely Horst | | | |
| Jugend Musiziert (Euphonium) | 1 | Regionalwettb. | 24 Punkte |
| | 2 | Landeswettb. | 22 Punkte |

Ehrungen langjähriger Mitgliedschaft und für das Ehrenamt

25 Jahre

Meike Hanning Handball in Abwesenheit

50 Jahre

Heiner Bruhn Handball/Leichtathletik

Christian Groth Schwimmen in Abwesenheit

Jörg Kaspersinski Darts in Abwesenheit

Manfred Stick BT Orchester

Thomas Weirauch Fitness in Abwesenheit

60 Jahre

Paul Blum Fußball

Claus Bornhöft Fußball

Brigitte Ellerbrock Handball in Abwesenheit

Uwe-Jens Kahl Handball, TCR

Heinz Raudis Handball in Abwesenheit

Siegfried Stüber Fußball

70 Jahre

Uwe Dibbern Handball